Миляева Инна Владимировна

Подписано цифровой подписью: Миляева Инна Владимировна
Дата: 2023.04.10 16:15:39 +02'00'

**Российская Федерация**
**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**
**города Калининграда детский сад № 52**

236000, г. Калининград, ул. Калужская, 10 «а»
тел./факс: (4012) 918-379, (4012) 935-994
электронная почта: ds052@edu.klgd.ru

Принято
Протокол заседания
Педагогического совета
17.11.2022 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 52
_____И.В. Миляева
17.11.2022 г.

# ПЛАН
## мероприятий по улучшению качества дошкольного образования в МАДОУ д/с № 52 на 2023 год

(с учетом результатов внутреннего мониторинга качества образования за 2022 год)

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности деятельности ДОО с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития по следующим критериям:

– открытость и доступность информации об организации,
– комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность,
– доброжелательность, вежливость, компетентность работников,
– удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации,
– кадровый потенциал
– содержание и результаты образовательной деятельности.

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | |
| 1.1 | Обеспечение полноты и актуальности информации об ОО и её деятельности на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», стендах групп и ОО. | Постоянно, в течение года | Зам. заведующего |
| 1.2. | Ведение госпаблика ВКонтакте (официальной страницы ОО в социальной сети «ВКонтакте». | Постоянно, в течение года | Зам. заведующего |
| 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | |
| 2.1. | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОО и | По мере необходимости | Заведующий, зав. по хозяйству |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | развития материально-технической базы *(косметический ремонт помещений, обновление инвентаря, игрового оборудования и т.д.)* | | |
| 2.2. | Контроль за санитарном состоянием помещений ОО. | Постоянно, в течение года | Зав. по хозяйству |
| 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников | | | |
| 3.1. | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, направленные на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками: *(-консультации для педагогов по оценке показателей развития базовых характеристик личности дошкольников и достижения целевых ориентиров дошкольного образования; -консультации для педагогов и родителей по особенностям взаимодействия с конфликтными детьми и т.д.).* | В соответствии с годовым планом | Зам. заведующего, педагог-психолог |
| 3.2. | Профилактика и сохранение психологического здоровья педагогов в образовательной среде. | Постоянно, в течение года | Педагог-психолог |
| 4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации | | | |
| 4.1. | Повышение активности и включения родителей в образовательную деятельность ОО. | Постоянно, в течение года | Педагоги ОО |
| 4.2. | Социологический опрос родителей: доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг более 90 %. | Ежегодно, 2 раза в год (апрель, май) | Заместитель заведующего, педагоги ОО |
| 5. Кадровый потенциал | | | |
| 5.1. | Формирование структурной целостности педагогической деятельности каждого работника *(Повышение уровня профессиональной компетенции пед. кадров ОО. Успешное прохождение аттестации для повышения уровня квалификации педагогов).* | Постоянно, в течение года | Заместитель заведующего, Педагоги ОО |
| 6. Содержание и результаты образовательной деятельности | | | |
| 6.1. | Успешное освоение программы дошкольного образования воспитанниками ОО | Постоянно, в течение года | Зам. заведующего, педагоги ОО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.2. | Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, - повышение качества и эффективности образовательного процесса. *(Систематическое участие в профессиональных конкурсах и научно-практических конференциях различного уровня, семинарах, практикумах).* | Постоянно, в течение года | Зам. заведующего, педагоги ОО |